

Tipps zur Arbeitsorganisation bei Lernen auf Distanz:

- Die Länge der Lernzeit ist abhängig von deinem Alter: 2-3 Stunden täglich sollten möglich sein. Dabei kannst du in Etappen arbeiten, z.B. drei mal jeweils 1 Stunde .
- Denke daran, ein Glas Wasser oder etwas Braingym können deine Konzentration wieder heben. (Denke an all das, was du bei „Lernen lernen“ geübt und kennen gelernt hast.)
- Nimm dir feste Arbeitszeiten vor, z.B. jeden Tag von 9-11h und von 15-16h.
- Auch die Aufgaben kannst du dir portionieren, z.B. am Montag bearbeite ich die Matheaufgabe 2-4, am Donnerstag dann den Rest Nr. 5-9.

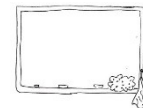
- Erstelle dir einen Wochenplan: Was muss ich wann machen und wann sind meine Abgabefristen?!
- Aktualisiere mehrmals pro Woche Abgabedaten und Aufgaben von IServ für deinen Wochenplan .
- Erstelle dir deinen eigenen Plan für jede Woche wieder neu. Hake ab, wenn du etwas geschafft hast. Ansonsten musst du am nächsten Tag noch einmal daran arbeiten.
- So behältst du den Überblick, wann du was bearbeiten musst und du vermeidest am Wochenende besondere Stresszeiten.
- (Falls dir dieser Plan nicht gefällt oder du keine Möglichkeit zum Ausdrucken hast, nutze einfach täglich deinen Schulplaner!)

- Belohne dich, wenn du fleißig alles oder sogar noch mehr als erwartet geschafft hast: Iss ein Eis, schau deine Lieblingsserie oder spiele mit deinen Eltern das versprochene Brettspiel...
- Falls du es dennoch schwierig findest dich zu motivieren und zu arbeiten, frage deine Eltern, ob sie den Wochenplan mit dir gemeinsam erstellen. Sie können dann auch jeden Abend mit dir besprechen, was du geschafft hast.
- Schau dir außerdem folgende Tipps von BGL-Schülern an.

- Hast du Fragen oder du kommst einfach nicht weiter , sprich mit einem/r Klassenkamerad*In oder schicke deinem Fachlehrer rechtzeitig vor dem Abgabedatum eine Email mit konkreten Fragen oder einer Bitte um Verlängerung der Abgabefrist.



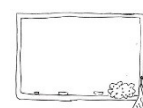
Daran habe ich in dieser Woche gearbeitet:




Wochentag	25.5.		26.5.		27.5.		28.5.		29.5.	
	Das nehme ich mir vor	✓	Das nehme ich mir vor	✓	Das nehme ich mir vor	✓	Das nehme ich mir vor	✓	Das nehme ich mir vor	✓
Mathe: Abgabedatum										
Aufgabe										
Deutsch Abgabedatum										
Aufgaben										
Englisch Abgabedatum										
Aufgaben										
Frz/ L Abgabedatum										
Aufgaben										
weitere Fächer Abgabedatum										



Daran habe ich in dieser Woche gearbeitet:



BEISPIEL von Sabine

Wochentag	18.5.		19.5.		20.5.		21.5.		22.5.	
	Das nehme ich mir vor	✓	Das nehme ich mir vor	✓	Das nehme ich mir vor	✓	Das nehme ich mir vor	✓	Das nehme ich mir vor	✓
Mathe: Abgabedatum					X					
Aufgabe: Gleichungen umformen S. 80, Nr. 2-9	Nr. 2-4	✓			Nr. 5-9 hoch-laden	✓				
Deutsch Abgabedatum									X	
Aufgaben Inhaltsangabe schreiben			Markierungen im Text, W-Fragen	✓	Inhaltsangabe schreiben	✓			Korrektur lesen und hochladen	
Englisch Abgabedatum							X			
Aufgaben Unit 4, Aufgabe 1-4	Vokabeln abschreiben	✓	Nr. 1-4 	☹	Nr. 1-4 von Die	✓	Korrektur lesen und hochladen			
jeden Tag 5-10min Vokabeln lernen										
Frz/ L Abgabedatum	X									
Aufgaben Unit 2, Vokabeln + Text lesen und Nr. 1-6	Nr. 1-6 beenden hochladen	✓							per Videoanruf fragt mich meine Freundin Vokabeln ab	
jeden Tag 5-10min Vokabeln lernen										
weitere Fächer Abgabedatum										
Erdkunde: Merkmale Tropischer Regenwald									X Merkmale heraus-schreiben	
Biologie: Ökologie Wald									X Grafik ab-zeichnen	
Geschichte: Zeitstrahl							X Daten heraus-finden und Zeitrahl zeichnen			
...										

Sabine hat alle Abgabefristen für die Wochen und alle Aufgaben in ihren Wochenplan eingetragen.

Bis Dienstag war sie gut im Zeitplan. Dann hat sie Englisch am Dienstag nicht geschafft und musste es am Mittwoch nachtragen/ nachholen. ...

Am Ende der Woche wird die Zeit etwas knapp...- daher nutze die Zeit früher...