

Hinweise zum Verfassen von Presse-Mitteilungen

Aufhänger – Anlass!

Überschrift, ggf. Subheadline

das Wichtigste zuerst – Pyramidenaufbau: Wer? Was? Wo? Wie? Warum? Wann?

eins bis zwölf ausschreiben, ab 13 als Zahl

keine Klammern

kein „Frau“ und „Herr“ – immer Vor- und Nachnamen schreiben

1. Juni 2014 (nicht 01.06.14)

14 Uhr statt 14.00 Uhr (aber 14.30 Uhr)

Prozent statt %

Bayer Leverkusen statt BAYER Leverkusen

Zeit vor Ort nennen

vergangene / kommende Woche (statt letzte / nächste)

Leser nicht direkt ansprechen (kein Sie)

Grammatik & Rechtschreibung prüfen

Zahlen und Abläufe prüfen

Verben statt Substantive benutzen

Aktiv statt Passiv benutzen

Keine Fremdwörter benutzen

Abkürzungen ausschreiben

Keine Wertung

Keine Übertreibung

Verständlich schreiben

Keine Schachtelsätze

Keine Unterstreichungen

Kein Fettdruck